

Код услуги	01.06	
Название услуги	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	
Категории	1) В случаях объединения, раздела земельных участков - правообладатели земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Краснодар; 2) В случаях перераспределения, выдела земельных участков - граждане, юридические лица или индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, являющиеся собственниками земельных участков.	
Госпошлина	-	
Срок	14 дней (согласно разделу 2 технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	— Постановление администрации муниципального образования город Краснодар "Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории" — Согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории
	Отрицательный	— Решение об отказе в предоставлении согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории — Решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)		
<p>1. Заявление (1 экз., подлинник);</p> <p>2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (1 экз., копия);</p> <p>3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей) (1 экз., копия);</p> <p>4. Схема расположения земельного участка в форме бумажного или электронного документа, или реквизиты проекта межевания территории, в границах которого осуществляется образование земельных участков (при наличии) (1 экз., подлинник);</p> <p>5. Копия правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок (земельные участки) заявителя в случае, если право на участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (1 экз., копия);</p> <p>6. Копия плана земельного участка с расположением зданий, сооружений, находящихся на земельном участке (земельных участках) заявителя с экспликацией к нему (из технического, кадастрового паспорта, инвентарного дела) (при наличии) (1 экз., копия);</p> <p>7. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо (1 экз., подлинник);</p> <p>8. Копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на здания, сооружения, если права на такие здания, сооружения не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (1 экз., копия);</p> <p>9. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (заявитель вправе предоставить);</p> <p>10. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (заявитель вправе предоставить);</p> <p>11. Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (заявитель вправе предоставить).</p>		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:		
<p>1) Предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 15 Регламента;</p> <p>2) Представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии);</p> <p>3) Несоблюдение установленных законом условий признания действительности электронной подписи.</p>		