

Код услуги	14.04.39	
Название услуги	Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда	
Категории	<p>1) Заявителями, имеющими право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, могут являться:</p> <ul style="list-style-type: none"> — граждане, у которых характер трудовых отношений связан с органом местного самоуправления Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района; — работники муниципальных учреждений Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района; — работники муниципальных учреждений муниципального образования Гулькевичский район в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, работающие с населением Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района; — граждане, избранные на выборные должности в органы местного самоуправления Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района. <p>2) Заявителями, имеющими право на предоставление жилых помещений маневренного специализированного жилищного фонда Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, могут являться:</p> <ul style="list-style-type: none"> — граждане в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма; — граждане, утратившие жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными; — граждане, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств; — детям – сиротам, и детям, оставшимся без попечения родителей или иных законных представителей, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались в этом возрасте без попечения единственного или обоих родителей, на период до предоставления им жилых помещений по договорам социального найма; — иные граждане в соответствии с законодательством Российской Федерации. 	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	В течении 30 дней со дня приема заявления (согласно разделу 2 технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	— Договор найма специализированного жилого помещения, договор безвозмездного пользования постановление администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района о — Предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
	Отрицательный	Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги
<p>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)</p>		

Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда:

- 1. Заявление (1 экз., подлинник, формирование в дело);**
- 2. Ходатайство работодателя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (1 экз., подлинник, формирование в дело);**
- 3. Трудовой договор (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 4. Приказ о приеме на работу (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 5. Справка о составе семьи (1 экз., формирование в дело);**
- 6. Документ, удостоверяющий личность заявителя и всех членов его семьи (1 экз., подлинник, формирование в дело);**
- 7. Документы, подтверждающие гражданское состояние: копии свидетельств о заключении (расторжении) брака, рождении детей, о смерти (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 8. Свидетельство(а) о государственной регистрации права собственности гражданина и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о предоставлении жилого помещения, на жилое(ые) помещение(я) и (или) земельный(ые) участок(и), выделенный(ые) для строительства жилого(ых) дома(ов), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости об объекте недвижимости (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 9. Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи, указанных в заявлении о предоставлении жилого помещения, на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов) (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 10. Выписку из лицевого счета жилого помещения (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 11. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) объекты недвижимости (заявитель вправе предоставить).**

Перечень документов, необходимых для получения жилого помещения маневренного специализированного жилищного фонда Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района:

- 1. Заявление (1 экз., подлинник, формирование в дело);**
- 2. Справка о составе семьи (1 экз., формирование в дело);**
- 3. Документ, удостоверяющий личность заявителя и всех членов его семьи (1 экз., подлинник, формирование в дело);**
- 4. Документы, подтверждающие гражданское состояние: копии свидетельств о заключении (расторжении) брака, рождении детей, о смерти (1 экз., копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело);**
- 5. Документы, подтверждающие факт непригодности жилого помещения для проживания, утраты жилого помещения, проведения капитального ремонта (реконструкции) жилого помещения (1 экз., подлинник, формирование в дело).**

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) Предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 настоящего раздела;
- 2) Представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии);
- 3) Не соответствие поданного заявления по форме и содержанию требованиям, предъявляемым к заявлению, согласно приложению к Регламенту;
- 4) Несоблюдение установленных законом условий признания действительности электронной подписи.