

Код услуги	14.06.03
Название услуги	<b>Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов</b>
Категории	<p><u>Физические и юридические лица</u> , претендующие на предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) государственные органы, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации;</li> <li>2) государственные и муниципальные учреждения;</li> <li>3) некоммерческие организации, созданные в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политические партии, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самодеятельности, профессиональные союзы, их объединения (ассоциации), первичные профсоюзные организации), объединения работодателей, товарищества собственников жилья, социально ориентированные некоммерческие организации при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</li> <li>4) адвокатские, нотариальные, торгово-промышленные палаты;</li> <li>5) медицинские организации, организации, осуществляющие образовательную деятельность;</li> <li>6) заявители, предполагающие использовать имущество для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;</li> <li>7) лица, обладающие правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;</li> <li>8) лицо, с которым заключен муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого муниципального контракта. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения муниципального контракта;</li> <li>9) лица, с которыми предполагается заключение договора на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);</li> <li>10) лицо, принимающее имущество по договору аренды (безвозмездного пользования) взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество муниципальным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, медицинским организациям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имеющемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой стоимости;</li> <li>11) правопреемник приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в муниципальной собственности;</li> <li>12) лицо, которому предполагается передать по договору недвижимое имущество, являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;</li> <li>13) лицо, подавшее единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об</li> </ol>

аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;

**14)** хозяйствующие субъекты, в отношении которых антимонопольным органом вынесено решение о предоставлении муниципальной преференции

<b>Госпошлина</b>	<b>Не предусмотрена</b>	
<b>Срок</b>	<b>30 рабочих дней со дня приема заявления (согласно разделу 2 технологической схемы)</b>	
<b>Место выдачи</b>	МФЦ и Орган	
<b>Результат</b>	Положительный	Договор о предоставлении муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов
	Отрицательный	Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги

#### **Перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

(ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)

#### **Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов:**

- 1. Заявление (1 экз., подлинник);**
- 2. Документ, удостоверяющий личность (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 3. Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 4. Учредительные документы юридического лица (Устав, учредительный договор, общее положение об организации) (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 5. Лицензия на осуществление медицинской либо образовательной деятельности (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 6. Документ, подтверждающий наличие какого-либо права на инженерные сети (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 7. Документы о государственной регистрации некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политических партий, общественных движений, общественных фондов, общественных учреждений, органов общественной самодеятельности, профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированных некоммерческих организаций при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
  - свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации;
  - учредительные документы;
  - свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;
  - выписку из ЕГРЮЛ.
- 8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (заявитель вправе предоставить);**
- 9. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (заявитель вправе предоставить).**

**В случае если в соответствии с действующим законодательством заключение договора аренды или безвозмездного пользования без проведения торгов является муниципальной преференцией и требует предварительного согласования с федеральной антимонопольной службой, заявитель дополнительно предоставляет следующие документы:**

- 1. Перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявших заявителем, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 2. Документы, подтверждающие и (или) подтверждающие право на осуществление видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявших заявителем (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 3. Перечень товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 4. Бухгалтерский баланс (1 экз., подлинник (для снятия копии));**
- 5. Список лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем (перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу) (1 экз., подлинник (для снятия копии)).**

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:**

- 1) Обращение за предоставлением муниципальной услуги ненадлежащего лица;
- 2) Представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи заявителя или уполномоченного лица, печати юридического лица,

некачественное (нечеткое) изображение текста заявления), и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.