

<b>Код услуги</b>	28.05.11
<b>Название услуги</b>	<b>Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение</b>
<b>Подуслуга</b>	<b>1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение 2. Перевод нежилого помещения в жилое помещение</b>
<b>Категории</b>	Физические лица Юридические лица
<b>Госпошлина</b>	Не предусмотрена
<b>Срок</b>	45 календарных дней
<b>Место выдачи</b>	МФЦ и Орган
<b>Результат услуги</b>	
Положительный	1. Постановление администрации Бесленеевского сельского поселения Мостовского района о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение 2. Постановление администрации Бесленеевского сельского поселения Мостовского района о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
Отрицательный	1. Письменное уведомление об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение 2. Письменное уведомление об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов заявителю необходимо предъявлять подлинники для сверки)	
<b>1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление (<b>подлинник</b>)</li> <li>2. Копии правоустанавливающих документов на переводимое помещение, право на которое не зарегистрировано в ЕГРН (<b>подлинник, копия</b>)</li> <li>3. Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) (<b>подлинник, копия</b>)</li> <li>4. Согласие на обработку персональных данных заявителя или его законного представителя (<b>подлинник</b>)</li> <li>5. Выписка из ЕГРН о правах на переводимое помещение (<b>копия, вправе представить</b>)</li> <li>6. План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) (<b>копия, вправе представить</b>)</li> <li>7. поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение (<b>копия, вправе представить</b>)</li> </ol>	
<b>2. Перевод нежилого помещения в жилое помещение</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление (<b>подлинник</b>)</li> <li>2. Копии правоустанавливающих документов на переводимое помещение, право на которое не зарегистрировано в ЕГРН (<b>подлинник, копия</b>)</li> <li>3. Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) (<b>подлинник, копия</b>)</li> <li>4. Согласие на обработку персональных данных заявителя или его законного представителя (<b>подлинник</b>)</li> <li>5. Выписка из ЕГРН о правах на переводимое помещение (<b>копия, вправе представить</b>)</li> <li>6. План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) (<b>копия, вправе представить</b>)</li> <li>7. поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение (<b>копия, вправе представить</b>)</li> </ol>	
<b>Исчерпывающий перечень оснований отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b>	

### **1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение**

- представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии));
- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи согласно пункту 9 постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»

### **2. Перевод нежилого помещения в жилое помещение**

- представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии));
- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи согласно пункту 9 постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»