

Код услуги	16.09.02	
Название услуги	Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования	
Категории		
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	5 рабочих дней со дня регистрации заявления в администрации Кухаривского сельского поселения Ейского района, если запрос сложный - 30 дней	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	- копия правового акта
	Отрицательный	- письмо об отказе
Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)		
1. Заявление (подлинник); 2. Документ, удостоверяющий личность (паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя) (копия, сверка копии с оригиналом) 3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (копия, сверка копии с оригиналом) 4. Документ, подтверждающий право лица без доверенности действовать от имени юридического лица (копия решения о назначении лица или его избрании) (копия, сверка копии с оригиналом)		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:		