

Код услуги	43.02.23	
Название услуги	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	
Категории	Физические лица, Юридические лица	
Госпошлина	-	
Срок	не более восьми рабочих дней со дня регистрации заявления (согласно разделу 2 технологической схемы)	
Место выдачи	Орган	
Результат	Положительный	Выдача разрешения на осуществление земляных работ
	Отрицательный	Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги
Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов для их сверки гражданам необходимо предъявлять подлинники)		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление о выдаче разрешения на осуществление земляных работ (1 экз., подлинник); 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), либо его (их) представителя (1 экз., копия); 3. Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность) (1 экз., копия); 4. Рабочий проект или рабочая документация проведения земляных работ, согласованный с владельцами подземных коммуникаций, расположенных на земельном участке (1 экз., подлинник); 5. Разрешение ОГИБДД ОМВД России по Усть-Лабинскому району (при необходимости закрытия уличного движения, ограждения проезда, установления направления объездов) (1 экз., подлинник); 6. Паспорт заявителя, либо его представителя по доверенности (1 экз., подлинник); 7. Договор на восстановление дорожного покрытия со специализированной организацией, осуществляющей свою деятельность на территории Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района (1 экз., подлинник); 8. Договор на восстановление дорожного покрытия со специализированной организацией, осуществляющей свою деятельность на территории Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района (1 экз., подлинник). 		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:		
<ul style="list-style-type: none"> – обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги лица, не представившего документ, удостоверяющий его личность (при личном обращении) и (или) подтверждающий его полномочия как представителя физического лица или юридического лица; – поданное заявление не соответствует по форме и содержанию требованиям, предъявляемым к заявлению, согласно приложению № 1 к Регламенту; – представление заявителем документов, имеющих повреждения, и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии); – несоблюдение установленных нормативными правовыми актами требований, предъявляемых к электронной подписи. 		