

<b>Код услуги</b>	<b>42.03.02</b>	
<b>Название услуги</b>	<b>Предоставление выписки из реестра муниципального имущества</b>	
<b>Категории лиц</b>	физические и юридические лица	
<b>Госпошлина</b>	<b>Не предусмотрена</b>	
<b>Срок</b>	<b>10 дней</b>	
<b>Место выдачи</b>	МФЦ и Орган	
<b>Результат</b>	Положительный	Прием и регистрация заявления в журнале регистрации поступающих документов
	Отрицательный	Отказ в приеме документов для последующего предоставления Муниципальной услуги
<p><b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявить подлинники документов для их сверки)</p> <p>1. Заявление (1 экз., подлинник); 2. Документ, удостоверяющий личность (1 экз., копия).</p> <p><b>ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, содержащий сведения о регистрации по месту пребывания гражданина РФ;</li> <li>- документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина РФ;</li> <li>- выписка из домовой (похозяйственной) книги.</li> </ul>		
<p><b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствие статуса заявителя ни одной из указанных категорий;</li> <li>- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".</li> </ul>		