

Код услуги	22.04.01	
Название услуги	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества	
Категории	Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	10 календарных дней (согласно разделу 2 технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	Выписка из реестра муниципального имущества
	Отрицательный	Уведомление об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества
<p>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)</p>		
<p>1. Заявление (1 экз., подлинник, формирование в дело); 2. Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя (1 экз., копия, установление личности заявителя, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело).</p>		
<p>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:</p>		
<p>Предоставление заявителем неполного перечня документов. В заявлении не указаны Ф.И.О., наименование, адрес заявителя. Заявление не поддается прочтению.</p>		