

Код услуги	22.04.02	
Название услуги	Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов	
Категории	Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические или юридические лица	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 рабочих дней (согласно разделу 2 технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	Постановление о предоставлении муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование, договор аренды или безвозмездного пользования муниципальным имуществом
	Отрицательный	Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги
<p>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)</p>		
<p>1. Заявление (1 экз., подлинник, формирование в дело); 2. Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя (1 экз., копия, установление личности заявителя, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело); 3. Учредительные документы, если заявитель является юридическим лицом (1 экз., заверенная копия); 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (1 экз., заверенная копия); 5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (заявитель вправе предоставить).</p>		
<p>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:</p>		
<p>Предоставление заявителем неполного перечня документов. В заявлении не указаны Ф.И.О., наименование, адрес заявителя. Заявление не поддается прочтению.</p>		