

<b>Код услуги</b>	<b>35.02.02</b>	
<b>Название услуги</b>	<b>Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов</b>	
<b>Подуслуга</b>	<b>Получение в собственность за плату земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов</b>	
<b>Категории</b>	- Физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель	
<b>Госпошлина</b>	<b>Не предусмотрена</b>	
<b>Срок</b>	<b>30 календарных дней (согласно 2 разделу технологической схемы)</b>	
<b>Место выдачи</b>	МФЦ и Орган	
<b>Результат</b>	Положительный	Результатом является договор купли-продажи
	Отрицательный	Результатом является уведомление об отказе в предоставлении земельного участка

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

(ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)

1. Заявление о приобретении прав на земельный участок (1 экз., подлинник)
2. Документ, подтверждающий личность заявителя (1 экз., подлинник)
3. Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица или физического лица (1 экз., подлинник)
4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (1 экз., подлинник)
5. Договор о комплексном освоении территории (1 экз., подлинник)
6. Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации (1 экз., подлинник)
7. Решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю (1 экз., подлинник)
8. Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка (1 экз., подлинник)
9. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (1 экз., подлинник)
10. Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования (1 экз., подлинник)

**ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ:**

- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
- Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем
- Утвержденный проект межевания территории
- Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения
- Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:** не предоставление всего необходимого пакета документов, указанного в пункте 2.6 Административного регламента; несоответствие хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений, кроме случаев, когда допущенные нарушения могут быть устранены органами и организациями, участвующими в процессе оказания Муниципальных услуг; отсутствие в заявлении сведений о заявителе; несоблюдение в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявления и документы; заявитель-физическое лицо использовал простую электронную подпись, при выдаче ключа которой личность физического лица не была установлена при личном приеме.

Код услуги	35.02.02	
Название услуги	Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	
Подуслуга	Получение в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	
Категории	- Физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	30 календарных дней (согласно 2 разделу технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	Результатом является постановление Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно
	Отрицательный	Результатом является уведомление об отказе в предоставлении земельного участка

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

(ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)

1. Заявление о приобретении прав на земельный участок (1 экз., подлинник)
2. Документ, подтверждающий личность заявителя (1 экз., подлинник)
3. Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица или физического лица (1 экз., подлинник)
4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (1 экз., подлинник)
5. Договор о развитии застроенной территории (1 экз., подлинник)
6. Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации (1 экз., подлинник)
7. Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации (1 экз., подлинник)

**ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ:**

- Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
- Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории
- Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
- Утвержденный проект межевания территории
- Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения
- Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:** не предоставление всего необходимого пакета документов, указанного в пункте 2.6 Административного регламента; несоответствие хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений, кроме случаев, когда допущенные нарушения могут быть устранены органами и организациями, участвующими в процессе оказания Муниципальных услуг; отсутствие в заявлении сведений о заявителе; несоблюдение в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявления и документы; заявитель-физическое лицо использовал простую электронную подпись, при выдаче ключа которой личность физического лица не была установлена при личном приеме.

Код услуги	35.02.02	
Название услуги	Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	
Подуслуга	Получение в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	
Категории	- Физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	30 календарных дней (согласно 2 разделу технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	Результатом является договор аренды земельного участка
	Отрицательный	Результатом является уведомление об отказе в предоставлении земельного участка

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги**  
(ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)

1. Заявление о приобретении прав на земельный участок (1 экз., подлинник)
2. Документ, подтверждающий личность заявителя (1 экз., подлинник)
3. Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица или физического лица (1 экз., подлинник)
4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (1 экз., подлинник)
5. Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств (1 экз., подлинник)
6. Решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015 г. (1 экз., подлинник)
7. Договор аренды исходного земельного участка (1 экз., подлинник)
8. Договор о комплексном освоении территории (1 экз., подлинник)
9. Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации (1 экз., подлинник)
10. Решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю (1 экз., подлинник)
11. Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка (1 экз., подлинник)
12. Решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу (1 экз., подлинник)
13. Решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю (1 экз., подлинник)
14. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (1 экз., подлинник)
15. Договор о развитии застроенной территории участок (1 экз., подлинник)
16. Договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья (1 экз., подлинник)
17. Договор о комплексном развитии территории (1 экз., подлинник)
18. Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков (1 экз., подлинник)
19. Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд (1 экз., подлинник)
20. Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации (1 экз., подлинник)
21. Документ, предусмотренный регламентом, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (1 экз., подлинник)
22. Выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (1 экз., подлинник)
23. Концессионное соглашение (1 экз., подлинник)
24. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования (1 экз., подлинник)
25. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования (1 экз., подлинник)
26. Специальный инвестиционный контракт (1 экз., подлинник)
27. Охотхозяйственное соглашение (1 экз., подлинник)
28. Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект (1 экз., подлинник)

#### **ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ:**

- Указ или распоряжение Президента Российской Федерации
- Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
- Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
- Распоряжение Правительства Российской Федерации
- Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации
- Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения
- Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории
- Утвержденный проект межевания территории
- Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения
- Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин
- Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
- Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами
- Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:** не предоставление всего необходимого пакета документов, указанного в пункте 2.6 Административного регламента; несоответствие хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений, кроме случаев, когда допущенные нарушения могут быть устранены органами и организациями, участвующими в процессе оказания Муниципальных услуг; отсутствие в заявлении сведений о заявителе; несоблюдение в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявления и документы; заявитель-физическое лицо использовал простую электронную подпись, при выдаче ключа которой личность физического лица не была установлена при личном приеме.

Код услуги	35.02.02	
Название услуги	Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	
Подуслуга	Получение в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	
Категории	- Физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	30 календарных дней (согласно 2 разделу технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	Результатом является договор безвозмездного пользования земельным участком
	Отрицательный	Результатом является уведомление об отказе в предоставлении земельного участка

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

(ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)

1. Заявление о приобретении прав на земельный участок (1 экз., подлинник)
2. Документ, подтверждающий личность заявителя (1 экз., подлинник)
3. Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица или физического лица (1 экз., подлинник)
4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (1 экз., подлинник)
5. Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка (1 экз., подлинник)
6. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение (1 экз., подлинник)
7. Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением (1 экз., подлинник)
8. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (1 экз., подлинник)
9. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (1 экз., подлинник)
10. Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета (1 экз., подлинник)
11. Договор найма служебного жилого помещения (1 экз., подлинник)
12. Решение о создании некоммерческой организации (1 экз., подлинник)
13. Государственный контракт (1 экз., подлинник)
14. Решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации (1 экз., подлинник)
15. Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд (1 экз., подлинник)

**ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ:**

- Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
- Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
- Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке)
- Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд
- Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:** не предоставление всего необходимого пакета документов, указанного в пункте 2.6 Административного регламента; несоответствие хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений, кроме случаев, когда допущенные нарушения могут быть устранены органами и организациями, участвующими в процессе оказания Муниципальных услуг; отсутствие в заявлении сведений о заявителе; несоблюдение в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявления и документы; заявитель-физическое лицо использовал простую электронную подпись, при выдаче ключа которой личность физического лица не была установлена при личном приеме.