

<b>Код услуги</b>	<b>33.02.13</b>	
<b>Название услуги</b>	<b>Предоставление выписки из реестра муниципального имущества</b>	
<b>Категории</b>	физические лица юридические лица	
<b>Госпошлина</b>	Не предусмотрена	
<b>Срок</b>	<b>10 календарных дней</b> со дня регистрации заявления в Администрации (или 8 рабочих дней) <b>(согласно разделу 2 технологической схемы)</b>	
<b>Место выдачи</b>	МФЦ и Орган	
<b>Результат</b>	Положительный	Выписка из реестра муниципального имущества Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
	Отрицательный	- Письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; - Справка
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b>		
1. Заявление ( <b>подлинник</b> ); 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя ( <b>копия</b> ); 3. Документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя физического или юридического лица действовать от имени физического или юридического лица ( <b>копия</b> ).		
<b>Основания отказа в приеме документов:</b> обращение Заявителя за предоставлением муниципальной услуги без наличия документа, удостоверяющего личность; обращение Заявителя за предоставлением муниципальной услуги, действующего в интересах другого Заявителя без подтверждения своих полномочий в соответствии с законодательством; текст заявления не поддается прочтению; представление заявления, в котором не указаны фамилия, имя, отчество Заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; обращение Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется Администрацией.		