

Код услуги	<b>34.02.08</b>
Название услуги	<b>Выдача порубочного билета на территории муниципального образования Азовского сельского поселения Северского района</b>
Категории	Физические лица, Юридические лица
Госпошлина	в порядке, определенном Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае» ( <b>КБК 992 11705050 100000 180 прочие, неналоговые доходы</b> )
Срок	- при подаче заявления по месту жительства ( <u>месту нахождения юр. лица</u> ): не может превышать <b>28 рабочих дней</b> . Срок выдачи заявителю расчета размера платы за компенсационное озеленение составляет <b>15 рабочих дней</b> . Срок выдачи заявителю порубочного билета со дня внесения платы составляет <b>три дня</b> . Уведомление об отказе в выдаче порубочного билета направляется заявителю в письменной форме в <b>трехдневный срок</b> после принятия такого решения с указанием причин отказа. - при подаче заявления по месту жительства ( <u>по месту обращения</u> ): не может превышать <b>28 рабочих дней (согласно разделу 2 технологической схемы)</b>
Место выдачи	МФЦ
<b>Результат услуги</b>	
Положительный	Выдача порубочного билета установленной формы
Отрицательный	Отказ в выдаче порубочного билета путем направления уведомления
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов заявителю необходимо предъявлять подлинники для сверки)	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление (<b>1 экз., подлинник</b>)</li> <li>2. Документ, удостоверяющий личность (<b>1 экз., копия</b>)</li> <li>3. Информация о сроке выполнения работ (<b>1 экз., подлинник</b>)</li> <li>4. Банковские реквизиты заявителя (<b>1 экз., копия</b>)</li> <li>5. Документы, подтверждающие необходимость производства работ, требующих вырубки (уничтожения) зеленых насаждений на определенном земельном участке (<b>1 экз., подлинник</b>)</li> <li>6. Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей) (<b>1 экз. подлинник или копия, заверенная в установленном порядке</b>)</li> <li>7. Градостроительный план земельного участка (<b>заявитель в праве представить по собственной инициативе</b>)</li> </ol>	
<b>ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц</li> <li>- выписка из государственного кадастра недвижимости</li> <li>- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество</li> </ul>	
<b>Исчерпывающий перечень оснований отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b>	
предоставление не в полном объеме документов, указанных в п. 2.6.1. Регламента; представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии); несоблюдение установленных законом условий признания действительности электронной подписи.	