

<b>Код услуги</b>	<b>04.05</b>	
<b>Название услуги</b>	<b>Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятии граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ)</b>	
<b>Подуслуга</b>	<b>Регистрация по месту жительства</b>	
<b>Категории</b>	- граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста; - один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными).	
<b>Госпошлина</b>	Не предусмотрена	
<b>Срок</b>	– Регистрация гражданина по месту жительства осуществляется в срок не позднее <b>шести календарных дней</b> со дня подачи заявителем документов, лицу, ответственному за прием и передачу в ПВМ документов. – При непредставлении заявителем документа, подтверждающего право пользования жилым помещением (договора социального найма, договора найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедших государственную регистрацию договора или иного документа, выражающих содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельства о государственной регистрации права на жилое помещение, выписки из Единого государственного реестра недвижимости либо иного документа), регистрация по месту жительства осуществляется в срок не позднее <b>восьми рабочих дней</b> со дня подачи документов. <b>(согласно IX разделу Стандарта)</b>	
<b>Место выдачи</b>	МФЦ	
<b>Результат</b>	Положительный	Регистрация гражданина по месту жительства с проставлением штампа о регистрации по месту жительства установленной формы в паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ, паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ (до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ), либо выдача свидетельства о регистрации по месту жительства по форме № 8 (приложение № 2 к Приказу МВД России от 31.12.2017 № 984) для лиц, не достигших 14-летнего возраста
	Отрицательный	-
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)		
<b>1. Граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста:</b>		
<b><u>1.1. Заявление о регистрации установленной формы (подлинник)*.</u></b>		
* Заявления о регистрации представляются в ПВМ по месту нахождения жилого помещения. Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) оформляется в одном экземпляре и заполняется с помощью средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания либо с помощью корректирующих средств. Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) подписывается заявителем и собственником (нанимателем) жилого помещения, указанного в заявлении.		
<b><u>1.2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник)*.</u></b>		
* Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются: - паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ; - паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ; - паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.		
<b><u>1.3. Документ, являющийся основанием для вселения в жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (копия)*.</u></b>		
* при предъявлении документа, являющегося основанием для временного проживания в жилом помещении, удостоверенного в соответствии с законодательством РФ о нотариате, или его копии, верность которой засвидетельствована в соответствии с законодательством РФ о нотариате, данный документ		

сотрудником МФЦ не удостоверяется, подпись собственника (нанимателя) жилого помещения в заявлении не проставляется. Если предъявляется договор в простой письменной форме, подписи собственника (нанимателя) жилого помещения и заявителя в нем удостоверяются лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

1.4. Документ, являющийся основанием для временного проживания в жилом помещении (договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию или иной документ, выражающий содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение, выписка из ЕГРН) (копия, вправе предоставить)\*.

\* в случае, если сведения, содержащиеся в соответствующем документе (договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию договор или иной документ, выражающие содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение либо иной документ), находятся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления.

1.5. Письменное согласие о вселении в жилое помещение от проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних пользователей, наймодателя и всех участников долевой собственности (при необходимости) (подлинник)\*.

\* согласие на временное проживание гражданина в жилом помещении удостоверяется лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо в соответствии с законодательством РФ о нотариате.

1.6. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).

1.7. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).

**2. Один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными):**

2.1. Заявление о регистрации установленной формы (подлинник)\*.

\* Заявления о регистрации представляются в ПВМ по месту нахождения жилого помещения. Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) оформляется в одном экземпляре и заполняется с помощью средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания либо с помощью корректирующих средств.

Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) подписывается заявителем и собственником (нанимателем) жилого помещения, указанного в заявлении.

2.2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник)\*.

\* Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;
- свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.

2.3. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при установлении опеки или попечительства) (копия).

2.4. Паспорта законных представителей, находящихся вместе с несовершеннолетними гражданами, не достигшими 14-летнего возраста (копия)\*.

\* при регистрации по месту жительства несовершеннолетних детей до 14-лет необходимо предоставление паспортов обоих родителей. В отдельных случаях возможно предоставление заявления произвольной формы о причинах невозможности представления по объективным причинам документа, удостоверяющего личность второго родителя (не поддерживают отношения, брак расторгнут, место жительства неизвестно и т.д.).

2.5. Документ, являющийся основанием для вселения в жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (копия)\*.

\* при предъявлении документа, являющегося основанием для временного проживания в жилом помещении, удостоверенного в соответствии с законодательством РФ о нотариате, или его копии, верность которой засвидетельствована в соответствии с законодательством РФ о нотариате, данный документ сотрудником МФЦ не удостоверяется, подпись собственника (нанимателя) жилого помещения в заявлении не проставляется. Если предъявляется договор в простой письменной форме, подписи собственника (нанимателя) жилого помещения и заявителя в нем удостоверяются лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

2.6. Документ, являющийся основанием для временного проживания в жилом помещении (договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию или иной документ, выражающий содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение, выписка из ЕГРН (копия, вправе предоставить) \*.

\* в случае, если сведения, содержащиеся в соответствующем документе (договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию договор или иной документ, выражающие содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение либо иной документ), находятся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления.

2.7. Письменное согласие о вселении в жилое помещение от проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних пользователей, наймодателя и всех участников долевой собственности (при необходимости) (подлинник)\*.

\* согласие на временное проживание гражданина в жилом помещении удостоверяется лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо в соответствии с законодательством РФ о нотариате.

2.8. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).

2.9. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:**

- 1) Нарушение установленных требований к форме и содержанию заявления о регистрации, в том числе, если текст заявления о регистрации не поддается прочтению.
- 2) Отсутствие документов, обязательных для предоставления государственной услуги.
- 3) Установленное в соответствии с законодательством РФ ограничение на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ (статья 8 Закона, пункт 8 часть 2 статья 7 Федерального конституционного закона от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении»).

**Важно!**

Специалист МФЦ проверяет в присутствии заявителя формы федерального статистического наблюдения (при наличии технической возможности оказывает помощь в заполнении с применением программных средств, использующих технологию автоматизированного формирования и распознавания машиночитаемой информации) \*.

\* Листки статистического учета прибытия составляются в одном экземпляре на граждан вне зависимости от их возраста, в том числе несовершеннолетних, при регистрации по новому месту жительства (включая случаи регистрации в связи с получением паспорта гражданина РФ в результате приобретения гражданства РФ), кроме граждан, изменивших место жительства в пределах одного города (не имеющего районного (окружного) административно-территориального деления), одного района (округа) в городе, одного поселка городского типа.

\* На граждан, вне зависимости от их возраста, в том числе на несовершеннолетних детей, которым регистрация по месту пребывания осуществляется на срок девять месяцев и более, составляются листки статистического учета прибытия.

\* Листки статистического учета выбытия составляются только на граждан РФ, выбывших на постоянное место жительства в другие государства.

\* Не составляются листки статистического учета прибытия и листки статистического учета выбытия:

- на лиц, у которых не было места жительства либо зарегистрированных по месту пребывания и не имевших регистрации по месту жительства;
- в случае получения паспорта гражданина РФ по достижении 14 лет, окончания срока его действия (по достижении возраста 20 и 45 лет), утраты либо в связи с изменением персональных данных его владельца;
- в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в связи с рождением или снятием с регистрационного учета в связи со смертью.

Код услуги	<b>04.05</b>	
Название услуги	<b>Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятии граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ)</b>	
Подуслуга	<b>Регистрация по месту пребывания</b>	
Категории	- граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста; - один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными).	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	Срок оформления регистрации по месту пребывания <i>не должен превышать</i> : – <b>3 календарных дней</b> – для передачи в ПВМ документов ответственным лицом МФЦ; – <b>3 рабочих дней (8 рабочих дней</b> при непредставлении заявителем документа, подтверждающего право пользования жилым помещением) – для ПВМ со дня получения указанных документов. <b>(согласно IX разделу Стандарта)</b>	
Место выдачи	МФЦ	
Результат	Положительный	Регистрация гражданина по месту пребывания с выдачей свидетельства о регистрации по месту пребывания по форме № 3 (приложение № 3 к Приказу МВД России от 31.12.2017 № 984)
	Отрицательный	-

#### **Перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

(ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)

#### **1. Граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста:**

##### 1.1. Заявление о регистрации установленной формы (подлинник)\*.

\* Заявления о регистрации представляются в ПВМ по месту нахождения жилого помещения. Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) оформляется в одном экземпляре и заполняется с помощью средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания либо с помощью корректирующих средств.

Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) подписывается заявителем и собственником (наимателем) жилого помещения, указанного в заявлении.

##### 1.2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник)\*.

\* Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.

##### 1.3. Документ, являющийся основанием для временного проживания в жилом помещении, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (копия)\*.

\* при предъявлении документа, являющегося основанием для временного проживания в жилом помещении, удостоверенного в соответствии с законодательством РФ о нотариате, или его копии, верность которой засвидетельствована в соответствии с законодательством РФ о нотариате, данный документ сотрудником МФЦ не удостоверяется, подпись собственника (наимателя) жилого помещения в заявлении не проставляется. Если предъявляется договор в простой письменной форме, подписи собственника (наимателя) жилого помещения и заявителя в нем удостоверяются лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

##### 1.4. Документ, являющийся основанием для временного проживания в жилом помещении (договор социального найма жилого помещения, заключенный в соответствии с жилищным законодательством РФ, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение, выписка из ЕГРН) (копия, вправе предоставить)\*.

\* в случае, если сведения, содержащиеся в соответствующем документе (договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию договор или иной документ, выражающие содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение либо

иной документ), находятся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления.

1.5. Письменное согласие о вселении в жилое помещение от проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних пользователей, наймодателя и всех участников долевой собственности (при необходимости) (подлинник)\*.

\* согласие на временное проживание гражданина в жилом помещении удостоверяется лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо в соответствии с законодательством РФ о нотариате.

1.6. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).

1.7. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).

**2. Один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными):**

2.1. Заявление о регистрации установленной формы (подлинник)\*.

\* Заявления о регистрации представляются в ПВМ по месту нахождения жилого помещения. Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) оформляется в одном экземпляре и заполняется с помощью средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания либо с помощью корректирующих средств.

Заявление о регистрации по месту пребывания (по месту жительства) подписывается заявителем и собственником (нанимателем) жилого помещения, указанного в заявлении.

2.2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник)\*.

\* Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;
- свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.

2.3. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при установлении опеки или попечительства) (копия).

2.4. Паспорта законных представителей, находящихся вместе с несовершеннолетними гражданами, не достигшими 14-летнего возраста (копия)\*.

\* при регистрации по месту жительства несовершеннолетних детей до 14-лет необходимо предоставление паспортов обоих родителей. В отдельных случаях возможно предоставление заявления произвольной формы о причинах невозможности представления по объективным причинам документа, удостоверяющего личность второго родителя (не поддерживают отношения, брак расторгнут, место жительства неизвестно и т.д.).

2.5. Паспорта близких родственников, находящихся вместе с несовершеннолетними гражданами, не достигшими 14-летнего возраста (в случае регистрации по месту пребывания у близких родственников) (копия).

2.6. Доверенности о праве предоставления интересов несовершеннолетнего (в случае обращения близкого родственника) (копия, заверенная нотариально).

2.7. Документ, являющийся основанием для временного проживания в жилом помещении, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (копия)\*.

\* при предъявлении документа, являющегося основанием для временного проживания в жилом помещении, удостоверенного в соответствии с законодательством РФ о нотариате, или его копии, верность которой засвидетельствована в соответствии с законодательством РФ о нотариате, данный документ сотрудником МФЦ не удостоверяется, подпись собственника (нанимателя) жилого помещения в заявлении не проставляется. Если предъявляется договор в простой письменной форме, подписи собственника (нанимателя) жилого помещения и заявителя в нем удостоверяются лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов

2.8. Документ, являющийся основанием для временного проживания в жилом помещении (договор социального найма жилого помещения, заключенный в соответствии с жилищным законодательством РФ, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение, выписка из ЕГРН (копия, вправе предоставить).

2.9. Письменное согласие о вселении в жилое помещение от проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних пользователей, наймодателя и всех участников долевой собственности (при необходимости) (подлинник)\*.

\* согласие на временное проживание гражданина в жилом помещении удостоверяется лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо в соответствии с законодательством РФ о нотариате.

2.10. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).

2.11. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:**

- 1) Нарушение установленных требований к форме и содержанию заявления о регистрации, в том числе, если текст заявления о регистрации не поддается прочтению.
- 2) Отсутствие документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
- 3) Установленное в соответствии с законодательством РФ ограничение на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ (статья 8 Закона, пункт 8 часть 2 статья 7 Федерального конституционного закона от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении»).

**Важно!**

Специалист МФЦ проверяет в присутствии заявителя формы федерального статистического наблюдения (при наличии технической возможности оказывает помощь в заполнении с применением программных средств, использующих технологию автоматизированного формирования и распознавания машиночитаемой информации)\*.

\* Листки статистического учета прибытия составляются в одном экземпляре на граждан вне зависимости от их возраста, в том числе несовершеннолетних, при регистрации по новому месту жительства (включая случаи регистрации в связи с получением паспорта гражданина РФ в результате приобретения гражданства РФ), кроме граждан, изменивших место жительства в пределах одного города (не имеющего районного (окружного) административно-территориального деления), одного района (округа) в городе, одного поселка городского типа.

\* На граждан, вне зависимости от их возраста, в том числе на несовершеннолетних детей, которым регистрация по месту пребывания осуществляется на срок девять месяцев и более, составляются листки статистического учета прибытия.

\* Листки статистического учета выбытия составляются только на граждан РФ, выбывших на постоянное место жительства в другие государства.

\* Не составляются листки статистического учета прибытия и листки статистического учета выбытия:

- на лиц, у которых не было места жительства либо зарегистрированных по месту пребывания и не имевших регистрации по месту жительства;
- в случае получения паспорта гражданина РФ по достижении 14 лет, окончания срока его действия (по достижении возраста 20 и 45 лет), утраты либо в связи с изменением персональных данных его владельца;
- в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в связи с рождением или снятия с регистрационного учета в связи со смертью.

<b>Код услуги</b>	<b>04.05</b>	
<b>Название услуги</b>	<b>Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятии граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ)</b>	
<b>Подуслуга</b>	<b>Снятие с регистрационного учета по месту жительства</b>	
<b>Категории</b>	- граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста; - один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными).	
<b>Госпошлина</b>	Не предусмотрена	
<b>Срок</b>	снятие граждан с регистрационного учета по месту жительства осуществляется в течении <b>трех календарных дней</b> со дня поступления в ПВМ соответствующего заявления гражданина ( <b>согласно IX разделу Стандарта</b> )	
<b>Место выдачи</b>	МФЦ	
<b>Результат</b>	Положительный	Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства с проставлением в паспорте штампа о снятии с регистрационного учета по месту жительства установленной формы
	Отрицательный	-
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)		
<b>1. Граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста:</b>		
<u>1.1. Заявление о снятии с регистрационного учета произвольной формы (подлинник)*.</u> * заявления о снятии с регистрационного учета граждан в праве предоставить в ПВМ по месту фактического проживания.		
<u>1.2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник)*.</u> * Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются: - паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ; - паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ; - паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.		
<u>1.3. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).</u>		
<u>1.4. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).</u>		
<b>2. Один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными):</b>		
<u>2.1. Заявление о снятии с регистрационного учета произвольной формы (подлинник)*.</u> * заявления о снятии с регистрационного учета граждан в праве предоставить в ПВМ по месту фактического проживания.		
<u>2.2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник)*.</u> * Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются: - паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ; - свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста; - паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ; - паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.		
<u>2.3. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при установлении опеки или попечительства) (копия).</u>		
<u>2.4. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).</u>		
<u>2.5. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).</u>		
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:</b>		

- 1) Нарушение установленных требований к форме и содержанию заявления о регистрации, в том числе, если текст заявления о регистрации не поддается прочтению.
- 2) Отсутствие документов, необходимых для государственной услуги.
- 3) Установленное в соответствии с законодательством РФ ограничение на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ (статья 8 Закона, пункт 8 часть 2 статья 7 Федерального конституционного закона от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении»).

**Важно!**

Специалист МФЦ проверяет в присутствии заявителя формы федерального статистического наблюдения (при наличии технической возможности оказывает помощь в заполнении с применением программных средств, использующих технологию автоматизированного формирования и распознавания машиночитаемой информации)\*.

\* Листки статистического учета прибытия составляются в одном экземпляре на граждан вне зависимости от их возраста, в том числе несовершеннолетних, при регистрации по новому месту жительства (включая случаи регистрации в связи с получением паспорта гражданина РФ в результате приобретения гражданства РФ), кроме граждан, изменивших место жительства в пределах одного города (не имеющего районного (окружного) административно-территориального деления), одного района (округа) в городе, одного поселка городского типа.

\* На граждан, вне зависимости от их возраста, в том числе на несовершеннолетних детей, которым регистрация по месту пребывания осуществляется на срок девять месяцев и более, составляются листки статистического учета прибытия.

\* Листки статистического учета выбытия составляются только на граждан РФ, выбывших на постоянное место жительства в другие государства.

\* Не составляются листки статистического учета прибытия и листки статистического учета выбытия:

- на лиц, у которых не было места жительства либо зарегистрированных по месту пребывания и не имевших регистрации по месту жительства;
- в случае получения паспорта гражданина РФ по достижении 14 лет, окончания срока его действия (по достижении возраста 20 и 45 лет), утраты либо в связи с изменением персональных данных его владельца;
- в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в связи с рождением или снятия с регистрационного учета в связи со смертью.



Код услуги	<b>04.05</b>	
Название услуги	<b>Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятии граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ)</b>	
Подуслуга	<b>Снятие с регистрационного учета по месту пребывания</b>	
Категории	- граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста; - один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными).	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	снятие гражданина с регистрационного учета по месту пребывания до окончания заявленного срока пребывания осуществляется в течение <b>трех рабочих дней</b> со дня поступления в ПВМ соответствующего заявления гражданина ( <b>согласно IX разделу Стандарта</b> )	
Место выдачи	МФЦ	
Результат	Положительный	Снятие гражданина с регистрационного учета по месту пребывания
	Отрицательный	-
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)		
<p><b>1. Граждане РФ, достигшие 14-летнего возраста:</b></p> <p><u>1.1. Заявление о снятии с регистрационного учета произвольной формы (подлинник)*.</u> * заявления о снятии с регистрационного учета граждан вправе предоставить в ПВМ по месту фактического проживания.</p> <p><u>1.2. Документ, удостоверяющий личность (копия)*.</u> * Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются: - паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ; - паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ; - паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.</p> <p><u>1.3. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).</u></p> <p><u>1.4. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).</u></p>		
<p><b>2. Один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина РФ - в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными):</b></p> <p><u>2.1. Заявление о снятии с регистрационного учета произвольной формы (подлинник)*.</u> * заявления о снятии с регистрационного учета граждан вправе предоставить в ПВМ по месту фактического проживания.</p> <p><u>2.2. Документ, удостоверяющий личность (копия)*.</u> * Документами, удостоверяющими личность граждан РФ, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются: - паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ; - паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ; - свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста; - паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ.</p> <p><u>2.3. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при установлении опеки или попечительства) (копия).</u></p> <p><u>2.4. Паспорта законных представителей, находящихся вместе с несовершеннолетними гражданами, не достигшими 14-летнего возраста (копия)*.</u> * при регистрации по месту жительства несовершеннолетних детей до 14-лет необходимо предоставление паспортов обоих родителей. В отдельных случаях возможно предоставление заявления произвольной формы о причинах невозможности представления по объективным причинам документа, удостоверяющего</p>		

личность второго родителя (не поддерживают отношения, брак расторгнут, место жительства неизвестно и т.д.).

2.5. Домовая (поквартирная) книга (подлинник, вправе предоставить).

2.6. Карточка регистрации (подлинник, вправе предоставить).

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:**

- 1) Нарушение установленных требований к форме и содержанию заявления о регистрации, в том числе, если текст заявления о регистрации не поддается прочтению.
- 2) Отсутствие документов, для предоставления государственной услуги.
- 3) Установленное в соответствии с законодательством РФ ограничение на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ (статья 8 Закона, пункт 8 часть 2 статья 7 Федерального конституционного закона от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении»).

**Важно!**

Специалист МФЦ проверяет в присутствии заявителя формы федерального статистического наблюдения (при наличии технической возможности оказывает помощь в заполнении с применением программных средств, использующих технологию автоматизированного формирования и распознавания машиночитаемой информации)\*.

\* Листки статистического учета прибытия составляются в одном экземпляре на граждан вне зависимости от их возраста, в том числе несовершеннолетних, при регистрации по новому месту жительства (включая случаи регистрации в связи с получением паспорта гражданина РФ в результате приобретения гражданства РФ), кроме граждан, изменивших место жительства в пределах одного города (не имеющего районного (окружного) административно-территориального деления), одного района (округа) в городе, одного поселка городского типа.

\* На граждан, вне зависимости от их возраста, в том числе на несовершеннолетних детей, которым регистрация по месту пребывания осуществляется на срок девять месяцев и более, составляются листки статистического учета прибытия.

\* Листки статистического учета выбытия составляются только на граждан РФ, выбывших на постоянное место жительства в другие государства.

\* Не составляются листки статистического учета прибытия и листки статистического учета выбытия:

- на лиц, у которых не было места жительства либо зарегистрированных по месту пребывания и не имевших регистрации по месту жительства;
- в случае получения паспорта гражданина РФ по достижении 14 лет, окончания срока его действия (по достижении возраста 20 и 45 лет), утраты либо в связи с изменением персональных данных его владельца;
- в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в связи с рождением или снятия с регистрационного учета в связи со смертью.