

Код услуги	14.06.46	
Название услуги	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	
Категории	Собственники, правообладатели земельных участков или объектов недвижимости на испрашиваемом земельном участке: — физические и юридические лица, претендующие на получение земельного участка без проведения торгов; — физические и юридические лица, в пользу которых изымается земельный участок; — правообладатели земельных участков, в случаях объединения, раздела земельных участков; — граждане, юридические лица или индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками земельных участков в случаях перераспределения, выдела земельных участков.	
Госпошлина	Не предусмотрена	
Срок	Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 18 рабочих дней (согласно разделу 2 технологической схемы)	
Место выдачи	МФЦ и Орган	
Результат	Положительный	Постановление администрации Красносельского городского поселения Гулькевичского района об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
	Отрицательный	Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги
Перечень документов, необходимых для предоставления услуги (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки)		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление (1 экз., подлинник); 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (1 экз., копия); 3. Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица (1 экз., копия); 4. Правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок (земельные участки) заявителя (1 экз., копия); 5. Схема расположения земельного участка (1 экз., копия); 6. Документы, удостоверяющих (устанавливающих) права на здания, сооружения расположенные на земельном участке (1 экз., копия); 7. Копия плана земельного участка с расположением зданий, сооружений, находящихся на земельном участке (земельных участках) заявителя с экспликацией к нему (из технического, кадастрового паспорта, инвентарного дела) (при наличии) (1 экз., копия); 8. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо (1 экз., копия); 9. Пояснительную записку об установлении границ земельного участка (1 экз., копия); 10. Согласие в письменной форме землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей земельных участков, из которых при разделе, объединении, перераспределении или выделе образуются земельные участки (1 экз., копия); 11. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (заявитель вправе предоставить); 12. При наличии зданий, сооружений на приобретаемом земельном участке: выписка из ЕГРП о правах на здание, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, сооружения (заявитель вправе предоставить); 13. Выписка из Единого государственного реестра о государственной регистрации юридических лиц (заявитель вправе предоставить); 14. Выписка из Единого государственного реестра о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей (заявитель вправе предоставить); 15. Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (заявитель вправе предоставить); 16. Сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (заявитель вправе предоставить); 17. Приказ (постановление) о присвоении объекту адресации адреса (заявитель вправе предоставить); 18. Заключение отдела архитектуры и градостроительства (заявитель вправе предоставить). 		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:		
1) Предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 настоящего раздела;		

- 2) Представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии);
- 3) Несоблюдение установленных законом условий признания действительности электронной подписи.