

Код услуги	<b>21.05.02</b>
Название услуги	<b>Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов</b>
Категории	Физические лица и юридические лица, либо их представители в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги
Госпошлина	-
Срок	<b>30 рабочих дней со дня регистрации заявления, поступившего в орган местного самоуправления, в том числе поданного через многофункциональный центр, или в виде электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) необходимых для предоставления муниципальной услуги (согласно разделу 2 технологической схемы)</b>
Место выдачи	МФЦ и Орган
<b>Результат услуги</b>	
Положительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Постановление администрации о Предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена</li> <li>— Договор аренды земельного участка</li> <li>— Договор безвозмездного пользования земельным участком;</li> <li>— Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно</li> <li>— Решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование</li> </ul>
Отрицательный	Решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов
<b>Перечень документов, необходимых для предоставления услуги</b> (ко всем копиям документов заявителю необходимо предъявлять подлинники для сверки)	
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Заявление (1 экз., подлинник);</b></li> <li><b>2. Документ, удостоверяющий личность (подлинник и 1 экз. копии для сверки копии с оригиналом и возврата заявителю подлинника);</b></li> <li><b>3. Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка без проведения торгов по основаниям (1 экз., подлинник);</b></li> <li><b>4. Выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на указанный в заявлении земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный в заявлении земельный участок (1 экз., подлинник);</b></li> <li><b>5. Выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на здания, сооружения, находящиеся на указанном в заявлении земельном участке, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на здания, сооружения, находящиеся на указанном в заявлении земельном участке (1 экз., подлинник);</b></li> <li><b>6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (заявитель вправе предоставить);</b></li> <li><b>7. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (заявитель вправе предоставить);</b></li> <li><b>8. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (заявитель вправе предоставить).</b></li> </ol>	
<b>Исчерпывающий перечень оснований отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6. раздела 2 настоящего административного регламента или предоставление документов не в полном объеме;</li> <li>2) Несоответствие хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений, кроме случаев, когда допущенные нарушения могут быть устранены органами и организациями, участвующими в процессе оказания муниципальных услуг;</li> <li>3) Заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.</li> </ol>	